

MATERIA: INGLÉS

CURSO: 4º ESO (ADAPTACIÓN)

**CRITERIOS**

2.1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor.

2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).

2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales.

3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital.

3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa).

3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen.

4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.

**TAREAS**

- Ejercicios de repaso y ampliación de los contenidos vistos durante las clases presenciales. Se utilizarán las actividades interactivas del libro New Action 2 de la editorial Burlington.
- Tareas de producción oral y escrita (textos, conversaciones y/o vídeos: máximo 4 a lo largo del trimestre)

**CONTENIDOS**

- Verbos To Be, Have Got y Can.
- Pronombres en función de sujeto: I, you, he...)
- Formación del gerundio (V\_ing)
- Presente simple y Presente continuo. Expresiones de tiempo propias de cada uno.

- There is / there are.
- Nombres contables y nombres no contables. Some, any, a, an, the, how much y how many.
- Preposiciones de lugar: in, on, between, in front of, opposite...
- El plural de los nombres.
- This, that, these, those: los demostrativos.
- Los adjetivos posesivos.
- Los pronombres interrogativo
- El Pasado Simple / El pasado Continuo.
- Will / BE GOING TO.
- Lista de verbos irregulares
- Conectores: and, but, because, or, first, next, after that, then, later y finally
- Vocabulario relativo a: La familia, objetos del aula, adjetivos de descripción, partes de cuerpo, los alimentos, los números, las prendas de vestir, estancias de una casa, partes de un edificio(suelo, pared, ventana, etc.) y utensilios, deportes y hobbies, profesiones, verbos de acción e irregulares, los medios de transporte, mascotas y animales salvajes, estaciones, meses y días de la semana, los lugares en una ciudad y en general, el utilizado en los ejercicios de las fotocopias trabajadas a lo largo del curso.

### METODOLOGÍA

- Se trabajará a través de la plataforma Google Classroom, donde se comunicarán las instrucciones y plazos. Los ejercicios de repaso se realizarán a través de la plataforma Interactive Student (Burlington) y/o fichas proporcionadas por la profesora.

### TEMPORALIZACIÓN

- La tarea se irá comunicando y entregando semanalmente a lo largo del trimestre.

### MATERIAL NECESARIO

- Dispositivo electrónico, diccionario, material entregado durante el curso presencial.

### RÚBRICA DE EVALUACIÓN

		EN SU FECHA	FUERA DE PLAZO
<b>Ejercicios de repaso (fichas y/o Interactive Student) (Máximo 5 puntos)</b>	Entrega todas las tareas correctas o con algunos fallos irrelevantes	5	4
	Entrega algunas de las tareas correctas o todas las tareas pero con algunos fallos importantes.	3	2
	Entrega todas o casi todas las tareas incorrectas	Se le devuelve con comentarios para que los mejore y vuelva a entregar de nuevo.	
	No entrega nada, ni vuelve a entregar la tarea devuelta	0	
<b>Tareas de producción oral, escrita y/o cuestionarios (Máximo 5 puntos)</b>	Entrega todas las tareas correctas o con algunos fallos irrelevantes. El trabajo es original.	5	4
	Entrega algunas de las tareas correctas o todas las tareas pero con algunos fallos importantes.	3	2
	Entrega todas o casi todas las tareas incorrectas	Se le devuelve con comentarios para que los mejore y vuelva a entregar de nuevo.	
	No entrega nada, ni vuelve a entregar la tarea devuelta. // El trabajo no es original.	0	

