

## CONCEPTOS

1. El lenguaje de los textos periodísticos. Introducción
2. Características lingüísticas generales
3. La expresión de la subjetividad en los textos
4. Los principales subgéneros periodísticos

### 1. EL LENGUAJE DE LOS TEXTOS PERIODÍSTICOS. INTRODUCCIÓN

Los textos periodísticos son los empleados en los diversos medios de comunicación social (prensa, radio, televisión...). Tienen como finalidad esencial proporcionar información y opinión; también, aunque de forma secundaria, procuran entretener al receptor (pasatiempos, suplementos). Respecto al estilo periodístico, éste se caracteriza por su carácter híbrido, esto es, por recoger de todos los estilos aquello que le resulta útil para llegar con facilidad al público.

### 2. CARACTERÍSTICAS LINGÜÍSTICAS GENERALES

Los textos periodísticos se caracterizan por transmitir la información de manera inmediata a través de una gran variedad de canales, con los que llegan prácticamente a cualquier lugar del mundo, para tratar gran variedad de temas, utilizando diversos géneros, que pretenden orientar la opinión del público receptor. Atendiendo a los aspectos comunicativos, distinguimos:

Emisor	Destinatario	Canal	Código	Mensaje	Contexto	Función
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La empresa propietaria</li> <li>• Agencias</li> <li>• El/la periodista</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Público amplio, heterogéneo</li> </ul>	Visual (prensa) Auditivo (radio) Audio-visual (TV)	Variedad funcional periodística + Otros códigos: iconográfico (fotos), icónico-acústico (sintonías...), Paralingüístico (titulares, posición en página...)	Condicionado por la finalidad (información, formación, entretenimiento)	Acercamiento al destinatario	Según género y finalidad:  Referencial Expresiva apelativa

Cada vez es menos clara la diferencia entre géneros de información y de opinión, si bien los presentaremos por separado a fin de distinguir sus características específicas. A continuación presentaremos los aspectos lingüísticos generales a todo tipo de texto periodístico:

- Supresión de determinantes, sobre todo en retransmisiones deportivas: *se interna por banda derecha y centra con pierna izquierda*.
- Tendencia a las formulaciones largas, construcciones perifrásticas y locuciones: *se bajarán los impuestos con objeto de (=para) favorecer el ahorro doméstico*. El autor selecciona, por creerlas más prestigiosas, las expresiones más extensas: *problemática* por *problema*, *concretizar* por *concretar*, *culpabilidad* por *culpa*, *conflictividad* por *conflicto*, *confusionismo* por *confusión*.
- Nominalización, sobre todo en los titulares, por el deseo de concisión: *Presentación de la nueva campaña de la DGT para la prevención de accidentes de tráfico*.
- Presencia de numerosos complementos tanto nominales como verbales, buscando la claridad y precisión informativa.
- Selección y ordenación intencionada de los elementos de la frase, según lo que se quiera destacar: *La Junta de Andalucía subvencionará la vía verde de Zaframagón*.  
*La vía verde de Zaframagón será subvencionada*.
- Uso del estilo directo y citas para dar mayor crédito y detalle a las informaciones. A veces el entrecomillado se convierte en una manipulación intencionada.
- Uso arcaico del imperfecto de subjuntivo en -ra como imperfecto de indicativo: *Ha cumplido lo que prometiera (=había prometido); El que fuera presidente de gobierno...*
- Empleo constante del pretérito perfecto simple (*se cayó de un sexto piso y se rompió un brazo*), a veces sustituido por el imperfecto (*los bomberos desalojaban ayer el edificio a tiempo*) o el presente histórico (*fallece de infarto y no es encontrado hasta una semana más tarde*).
- Utilización del condicional de "rumor" (galicismo) para expresar la probabilidad de una noticia: *El presidente renovaría su Gabinete tras el Congreso del PSOE*.
- Uso de la pasiva refleja: *Se han suspendido todos los mítines previstos*.

En general los textos periodísticos emplean un léxico de nivel medio y con suficiente grado de corrección, lo que hace que la comprensión sea fácil para la mayoría de los lectores. Además, el léxico se caracteriza por:

- Uso de extranjerismos (anglicismos, sobre todo): *A nivel de, en base a, un VIP, fulltime* (por dedicación exclusiva), *ancestros* por *antepasados*, etc.
- El uso de eufemismos para evitar la designación directa de la realidad, a fin de no herir la sensibilidad de los receptores (*tercera edad* en vez de *viejo*, *empleada del hogar* en vez de *sirvienta*, *empleado de finca urbana* en vez de *portero*), o para ocultarla: al *cierre de empresas* se le llama *reconversión*; a la *huelga, paro* o *plante*; al *despido libre, regulación de empleo*; la

*bolsa baja, tiene una evolución descendente; aborto, interrupción del embarazo; la crisis, desaceleración económica; trasvase, cesión temporal de agua...*

- Creación de neologismos para expresar aspectos de la realidad que surgen o cambian (*patera, cayuco, puentear*: pasar por encima de un cargo para hacer lo que a él le correspondería (*El presidente ha puenteado al ministro de Asuntos Exteriores*); *aparcarse*: retrasar (*el proyecto de Ley ha quedado aparcado en el Parlamento*).

- Uso de tecnicismos dependiendo del tema tratado.

### 3. LA EXPRESIÓN DE LA SUBJETIVIDAD EN LOS TEXTOS

La subjetividad o la objetividad en un texto dependen del grado de implicación o actitud del propio autor en el mismo. Y ello se puede observar en distintos usos lingüísticos:

#### 3.1. Presencia directa de los interlocutores en el discurso

a) La deixis: es el señalamiento del emisor o la ubicación en el tiempo y en el espacio de todos aquellos elementos de un texto que hacen referencia extralingüística. El eje de coordenadas del que se parte es: **yo-aquí-ahora**. La deixis puede ser:

- Personal: El uso de la primera persona es una marca de subjetividad. Se refleja en el uso de pronombres personales o formas verbales en 1ª persona. También hay otros usos de posesivos que delatan la presencia del autor (*nuestra*)... En algunas ocasiones se utiliza el pronombre indefinido existencial *uno, una*, que da carácter impersonal al enunciado pero en el que también se incluye el emisor o cualquiera. Por otro lado, el emisor establece diferencias con el receptor, marcando una mayor o menor distancia, mediante el uso de *tú* o *usted*.
- Espacial: indican la relación de cercanía o lejanía con el lugar. Los adverbios de lugar (*aquí, allí, ahí*) y los demostrativos (*este, ese, aquel*) son los deícticos que muestran el lugar en que se encuentra el emisor en relación con los objetos.
- Temporal: el emisor parte de la actualidad y avanza o retrocede en el tiempo mediante adverbios (*ayer, mañana, hoy, ahora,...*) o con expresiones que indiquen tiempo (*desde mi infancia, en mi vejez...*).

b) La impersonalidad: puede presentar varios mecanismos. En algunos textos argumentativos de marcado carácter subjetivo, el emisor utiliza la impersonalidad de forma intencionada, con la finalidad de alejarse de los enunciados, de hacer una generalización. Es una forma aparente de objetividad.

#### 3.2. Modalidad oracional

- Enunciativas o asertivas: afirmar o negar algo de forma rotunda o indiscutible.
- Interrogativas.
- Exclamativas.
- Dubitativas.
- Desiderativa.

- Imperativa.

**3.3. Léxico valorativo:** El vocabulario que utiliza el autor en su texto mostrará el grado de implicación del emisor respecto a su enunciado. Podemos encontrar:

- El uso de **adjetivos valorativos** (*hábil resolución*) y atributivos (*es evidente*).
- **Palabras de carácter afectivo** y/o con morfemas derivativos ("*tipito*", "*cariño*").
- La elección de **sustantivos que impliquen sentimientos o valoraciones** y que impacten al lector: *amor, odio, felicidad, desconcierto, indiferencia...*
- **Marcadores con función pragmática o textual** (adverbios y locuciones adverbiales, sobre todo de modo: "*ciertamente*")
- **El uso de los verbos valorativos** generalmente de pensamiento, dicción y sentimiento: *sentir, creer, compartir, opinar*. El indicativo es el tiempo de la realidad, menos el condicional, mientras que el subjuntivo es el modo de los deseos, duda, temor. Igual ocurre con las perífrasis verbales de obligación o posibilidad.

**3.4. Recursos expresivos:**

- Metáforas
- Símil o comparación
- Ironía
- Personificación
- Antítesis o contradicción
- Hipérbole
- Exclamaciones e Interrogaciones retóricas.

**3.5. Los signos de puntuación** pueden modificar la subjetividad del emisor. Nos centramos entre otros en:

- **Los puntos suspensivos** pueden indicar pausa, duda, miedo, temor, insinuación, suspense, enunciado incompleto.
- Los **paréntesis** o **guiones** para dar información complementaria (normalmente subjetiva del emisor): "*Las asambleas (la última fue especialmente pesada) se celebraban en el salón de actor*".
- Las **comillas** nos pueden indicar que estamos ante una cita literal, o ante un término poco usual, o la oración es irónica.
- **Uso de cursivas, negrita, subrayados** o **mayúsculas** para subrayar una palabra o sintagma que quiere señalar específicamente.

**3.6. La tematización** entendida como todo aquello que tiene que ver con la estructura informativa del texto: el planteamiento del tema, la progresión del mismo, la inclusión de nuevas informaciones sobre ese tema o la inclusión de nuevos temas (progresión del texto).

Así pues es el procedimiento mediante el cual se introduce, acota o subraya un tópico, un tema. En ocasiones se presenta un tema y se van añadiendo informaciones basadas cada una en las anteriores. Hablamos entonces de **progresión temática vinculada**. En otras, se introducen uno o varios temas y se va volviendo sobre ellos según interese al emisor. Finalmente, hablamos de **digresión** cuando el emisor rompe el hilo del discurso e introduce en el mismo asunto que no tienen conexión o presentan tan solo un íntimo enlace con aquello de que se está tratando.

#### 4. LOS PRINCIPALES SUBGÉNEROS PERIODÍSTICOS

Teniendo en cuenta la función predominante se suelen distinguir tres grandes géneros o modalidades periodísticas.

##### 4.1. Géneros informativos:

###### A) LA NOTICIA

Constituye el género informativo por excelencia. Se caracteriza por presentar de forma objetiva hechos de actualidad que merecen ser divulgados por su importancia, cercanía, trascendencia, por no ser habitual, por su conflictividad o por su emotividad. El mayor o menor interés de una noticia está fuertemente relacionado con el entorno del lector a quien se dirige. El modo de discurso empleado es principalmente la narración.

###### Estructura:

- **TITULAR.** Presenta la noticia con letras en negrita y de mayor tamaño. Puede constar de:
  - El título o cabecera es una frase breve que recoge lo primordial de la información.
  - El antetítulo completa la información ofrecida por el título.
  - El subtítulo, cuando aparece, cumple una función parecida a la del antetítulo.

La función de los titulares es la de fijar la atención del lector e informarlo rápidamente de su contenido. Debe evitar la palabra NO así como expresiones de imprecisión.

- **FUENTE:** Individual (periodista) o colectivo (agencia de noticias).
- **ORIGEN:** el lugar desde donde se envía la información.
- **LA ENTRADA / SUMARIO (o *lead*)** es un párrafo inicial, que a veces aparece separado del resto de la noticia y resaltado tipográficamente (en negritas, generalmente), al que el periodismo actual otorga gran importancia. En la entrada se condensan todos aquellos datos esenciales para una completa comprensión de la noticia, es decir, contiene la respuesta a las cinco preguntas de la conocida «fórmula de las 6 W»: *who* («quién»), *what* («qué»), *when* («cuándo»), *where* («dónde»), *why* (por qué) y, a veces, *how* («cómo»). Algunos periodistas añaden a estas clásicas preguntas otras que en ocasiones son también importantes: «para qué» y «cuánto».
- **EL CUERPO** es el desarrollo de la información organizada en párrafos dispuestos en a) en orden decreciente de interés (estructura de *pirámide invertida*), de acuerdo con la jerarquización que se ha llevado a cabo en la entrada. En él se amplían los detalles y se proporcionan datos complementarios.

b) De forma cronológica y lo más significativo puede aparecer más avanzada la noticia.

c) de forma mixta: mezcla de ambas.

A veces, si la noticia es amplia, se utilizan pequeños títulos “ladillos” para hacerla más ágil y para anticipar información.

### **B) EL REPORTAJE**

Puede considerarse una ampliación de la noticia, que añade al componente noticioso antecedentes, descripciones, declaraciones, ambientes, consecuencias... Lo que interesa en el reportaje no es la rapidez de la información sino que ésta sea completa y profunda. Suele ir acompañado de ilustraciones (mapas, dibujos, fotografías) que aportan un gran valor explicativo, estadísticas y datos que refuerzan la autenticidad de la información, entrevistas, etc. Va firmado, lo que le confiere un cierto tono subjetivo.

Existe una gran variedad de reportajes. Los más habituales son los que abordan temas de interés humano, de interés social, o, simplemente, de actualidad. Normalmente se conjugan el estilo narrativo y el descriptivo.

Aunque su estructura es muy abierta, puede contar con:

- un párrafo inicial para centrar el tema;
- una mezcla de datos, ejemplos, testimonios, anécdotas... que lo hagan atractivo al público lector;
- una conclusión, que conecte de forma sugerente con la idea inicial o principal del reportaje.

### **C) LA ENTREVISTA**

Es la declaración de uno o varios personajes obtenida en un diálogo con el periodista. La persona entrevistada, generalmente muy conocida por el público o de relevancia social, habla de sí misma (entrevista de personalidad) o sobre asuntos varios (entrevista general o informativa).

Suele constar de una presentación del tema o del personaje en cuestión y de un desarrollo en el que se suceden las preguntas y respuestas.

**4.2. Géneros de opinión:** Reflejan el parecer de la persona que escribe o de la redacción del periódico sobre hechos de actualidad.

#### **A) EL EDITORIAL**

Es un escrito argumentativo-expositivo, sin firma, que ofrece la orientación interpretativa de la redacción sobre las noticias de especial relevancia que recoge dicho periódico. Además, aunque parezca objetivo, procura convencer a lector de su postura e influir en sus respuestas sociales.

**Se caracteriza** por tratar temas de actualidad, ocupar un lugar preferente en el periódico, apoyar la ideología de la empresa editora y por un título intencionado. **La estructura** del contenido no es fija, pero normalmente responde al siguiente esquema: exposición de los hechos, explicación crítica, justificación de los juicios emitidos (desarrollo argumentativo) y conclusión.

#### **B) EL ARTÍCULO: COLABORACIÓN O COLUMNA**

Es un texto firmado cuyo autoría suele ser responsabilidad de una persona de relevancia intelectual (no pertenece al equipo de redacción) que interpreta y valora un acontecimiento. Al artículo ocasional se le denomina **colaboración** y al artículo fijo **columna**, que se diferencia con aquél en su periodicidad diaria, semanal, mensual... y por su mayor brevedad. Tanto la estructura y el estilo son absolutamente personales y libres. Generalmente se trata de un breve ensayo de contenido diverso con estructura expositiva-argumentativa: partiendo de unos hechos recientes, el autor expone una tesis que defiende aportando datos y razonamientos con los que pretende convencer al lector.

#### **C) LAS CARTAS AL DIRECTOR**

Constituyen el único espacio del periódico en el que los lectores se convierten en emisores de mensajes informativos o de opinión. Suelen ser de temas variados y el destinatario no es en sentido estricto el director sino la opinión pública en general. Deben ser breves para que puedan ser publicadas (muchos periódicos limitan el número de líneas).

**4.3. Géneros híbridos:** Géneros periodísticos que mezclan las funciones informativas y de opinión.

**A) LA CRÓNICA.** Es un texto informativo amplio elaborado por un enviado especial o un corresponsal del lugar del acontecimiento. Presenta los hechos por orden cronológico valorando e interpretando dicha información con enfoque personal. Siempre van firmadas y su tema es variado: actualidad internacional, deportes, espectáculos, parlamentarias...

Participa de elementos de otros géneros junto con la valoración personal. De la noticia mantiene su estructura; del reportaje, el estudio de antecedentes, consecuencias, testimonios... a lo que se añade la interpretación subjetiva de los hechos.

**B) LA CRÍTICA.** Es un artículo de opinión en el que un especialista en una determinada materia analiza y valora una información cultural (literaria, gastronómica, de pintura, de arquitectura, de escultura, bibliográfica, cinematográfica, teatral, de televisión).

Tanto en los géneros de opinión como en los híbridos el uso de la lengua depende en gran parte del tema tratado, del objetivo perseguido y del estilo personal del autor. Estructuralmente, todos son bastante libres y se acercan al ensayo.

Si estableciéramos una comparativa entre los textos periodísticos informativos y de opinión, el resultado sería el siguiente:

PERIODÍSTICOS INFORMATIVOS	PERIODÍSTICOS DE OPINIÓN
El <b>titular</b> aporta gran información.	El sentido del <b>titular</b> se desvela una vez leído todo el texto.
<b>Informa sin opinar</b> sobre los hechos, quiénes lo ejecutan, cuándo y dónde tienen lugar...	<b>Juicio valorativo</b> de los hechos expuestos.
<b>Estructura:</b> de más información a menos. Exposición desde los hechos más destacados a los menos importantes.	<b>Estructura:</b> de menos información a más. Exposición de los hechos, explicación crítica subjetiva, conclusión o tesis (que puede aparecer al inicio).
<b>Sintaxis:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• necesidad de predicación transitiva con abundantes expansiones: CCL, CCT, CCM... para detallar los hechos.</li> <li>• Uso de oraciones adjetivas (o de relativo) para ampliar la información sobre los hechos, las personas, los lugares, etc.</li> </ul>	<b>Sintaxis:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• predominan los predicados nominales (para exponer la tesis).</li> <li>• Abundan las oraciones adversativas, a fin de matizar opiniones o de acotar ideas generales.</li> <li>• Empleo de alguna (o todas) de estas subordinadas: causales, finales, consecutivas y condicionales para argumentar (de forma racional lógica) y defender una tesis.</li> </ul>
<b>Léxico</b> claro, conciso y correcto.	<b>Léxico culto.</b> Voluntad de estilo: uso de figuras literarias.